

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE OKRUG

GODINA VIII

Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

Broj 2/04

SADRŽAJ:

Stranica

OPĆINSKO VIJEĆE

- | | |
|--|----|
| 1. Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Okrug za 2003. godinu | 28 |
| 2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Okrug za siječanj-ožujak 2004. godine | 29 |
| 3. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Okrug | 29 |
| 4. Odluka o priključenju na sustav za opskrbu pitkom vodom u Općini Okrug | 31 |
| 5. Odluka o grobljima | 35 |
| 6. Odluka o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone | 42 |
| 7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti | 43 |

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

- | | |
|---|----|
| 1. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Okrug za 2004. godinu | 43 |
|---|----|

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 27. Statuta Općine Okrug („Službeni glasnik Općine Okrug“ br. 5/01) Općinsko vijeće Općine Okrug na 20. sjednici održanoj 07. lipnja 2004. godine donosi

II

Ovo Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Okrug“.

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji
Poslovanja Općine Okrug za 2003. godinu**

KLASA: 021-05/04-01/20
URBROJ: 2184-04-03/04-1
Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

I

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Okrug za 2003. godinu.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Okrug („Službeni glasnik Općine Okrug“ br. 5/01) Općinsko vijeće Općine Okrug na 20. sjednici održanoj 07. lipnja 2004. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Proračuna Općine Okrug za razdoblje
Siječanj-ožujak 2004.

I

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Okrug za razdoblje siječanj-ožujak 2004. godinu.

II

Ovo Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Okrug“.

KLASA: 021-05/04-01/20
URBROJ: 2184-04-03/04-2
Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na osnovi stavka 2. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj 26/03), te članka 27. Statuta Općine Okrug („Službeni glasnik Općine Okrug“ broj 5/01), Općinsko vijeće Općine Okrug, na 20. Sjednici održanoj dana 07. lipnja 2004. donijelo je

ODLUKU
o komunalnim djelatnostima
koje se mogu obavljati na temelju pisanog
ugovora
u Općini Okrug

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanju komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u Općini Okrug.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNI
DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanju komunalne djelatnosti fizičkoj i pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolazi kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, svjetleće signalizacije, održavanje natpisanih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnog propisa.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja. Održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajanih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Članak 3.

Konkretni sadržaj s procijenjenim troškovima za obavljanje komunalnih poslova iz članka 2. ove Odluke određuje se u Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu za proračunsku godinu.

Komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke financiraju se iz sredstava komunalne naknade te iz drugih prihoda proračuna Općine Okrug.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA I MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 4.

Postupak podnošenja ponuda i izbora izvođača za obavljanje poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se javnim natječajem.

Rok na koji se povjeravaju poslovi komunalnih djelatnosti ponuditelju odabranom u postupku javnog natječaja su 2 (dvije) godine.

Odluku o objavi javnog natječaja donosi Poglavarstvo Općine Okrug.

Na opće uvjete i postupak javnog natječaja primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 117/01).

Članak 5.

Postupak javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi stručno povjerenstvo za provedbu javne nabave (dalje Povjerenstvo), koje imenuje Poglavarstvo Općine Okrug.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana.

Članak 6.

Radi ubrzanja postupka i ekonomičnosti, u jednom postupku javnog nadmetanja može se objediniti izbor ponuditelja za obavljanje više poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke. U tom slučaju poslove za koje se obavlja nadmetanje treba podijeliti na grupe ili dijelove (prema granama gospodarstva ili strukovnim područjima, koje su istih, srodnih ili sličnih svojstava ili namjene) i u dokumentaciji za nadmetanje treba dopustiti odvojeno podnošenje ponuda za svaku pojedinu grupu.

Članak 7.

Pored općih uvjeta određenih Zakonom o javnoj nabavi, u postupku javnog nadmetanja za obavljanje poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke primjenjivat će se sljedeći posebni uvjeti:

- a) cijena će se odrediti ponudbenim troškovnikom koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje i ugovora;
- b) plaćanje će se vršiti po završenim radovima na temelju mjesečnog obračuna izvršenih radova i ispostave računa u roku 30 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu;
- c) u ponudi ili posebnom prilogu uz ponudu ponuditelj mora dati izjavu o nepromjenjivosti cijene u roku na koji se povjeravaju komunalni poslovi;
- d) ponuditelj obvezno treba navesti rok u kojem jamči za kvalitetu izvršenih radova.

Članak 8.

U cilju dokazivanja sposobnosti, u smislu Zakona o javnoj nabavi, uz ponudu ponuditelji moraju dostaviti:

- a) izvadak iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra, odnosno obrtnica za fizičke osobe, ne stariji od šest mjeseci od dana objave natječaja;
- b) uvjerenje trgovačkog suda, odnosno uvjerenje nadležnog ureda državne uprave, da nije pod stečajem ili u likvidaciji, odnosno da je aktivan, ne stariji od 30 dana od dana objave poziva;
- c) potvrdu o solventnosti (BON-2 ili odgovarajuću potvrdu poslovne banke), ne stariju od 30 dana od dana prijema poziva, kojem dokazuje da je plaćno sposoban (ukoliko se iz podataka utvrdi da se ponuditelj nalazi ili je bio u blokadi u posljednjih šest mjeseci više od 15 dana u kontinuitetu, ocijenit će se kao nesposoban za izvršenje ugovorne obveze);
- d) potvrdu nadležne Porezne uprave o ispunjenim svim obvezama plaćanja poreza te doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ne stariju od 30 dana objave natječaja;

- a)
- b) potvrdu nadležnog suda, ne stariju od 6 mjeseci od dana objave poziva, da direktor, odnosno druga odgovorna osoba ponuditelja, nisu pravomoćno osuđivani za kaznena djela protiv gospodarstva;
- c) dokaz da ima kadrovsku i tehničku opremljenost da može samostalno izvesti 51% poslova koji su predmet ponude;
- d) listu referenci popis dosadašnjih istih ili sličnih poslova.

U postupku ocjenjivanja kao neprihvatljiva će se ocijeniti ponuda ponuditelja koji u prethodnom ugovornom razdoblju nije prema Općini Okrug uredno ispunio ugovorne obveze ili je s Općinom Okrug u arbitražnom ili sudskom sporu.

Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom ukupnom ponuđenom cijenom radova i usluga.

Članak 10.

Na osnovi pristiglih ponuda, primjenjujući odredbe ove Odluke, Povjerenstvo će napraviti usporednu analizu ponuda po svim zahtjevima natječaja koju će uz Zapisnik o pregledu, ocjeni i usporedbi ponuda dostaviti Poglavarstvu.

Poglavarstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Vijeću Općine Okrug, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru ponuditelja (pravne ili fizičke osobe) kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Vijeće Općine Okrug može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

Članak 11.

Na temelju odluke iz članka 10. ove Odluke, a u smislu stavka 5. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu, s odabranim ponuditeljem Poglavarstvo sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji su bili predmetom javnog nadmetanja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Iznimno, postupak podnošenja ponuda određen stavkom 1. članka 4. ove Odluke može se provesti i prikupljanjem ponuda u smislu odredbi Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (dalje Uredba; N.N. broj 14/02).

Prikupljanju ponuda pristupit će se u slučaju da se pojave nepredviđeni i ugovorom nepokriveni poslovi iz oblasti komunalnih djelatnosti određenih člankom 2. ove Odluke, te da po odredbama Zakona o javnoj nabavi, odnosno Uredbe, predstavljaju radove i usluge male vrijednosti, a da se sukladno Zakonu o javnoj nabavi ne mogu regulirati aneksom osnovnog ugovora.

Na opće uvjete i postupak prikupljanja ponude primjenjuju se odredbe Uredbe, a posebni uvjeti postupka i mjerila, te provođenje postupka i način odabira propisani ovom Odlukom na isti način se primjenjuju i u postupku prikupljanja ponuda.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Okrug“.

KLASA: 021-05/02-01/20

URBROJ: 2184-04-03/04-3

Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03) i članka 27. Statuta Općine Okrug („Službeni glasnik Općine Okrug“ br. 05/01) Općinsko vijeće Općine Okrug na 20. sjednici održanoj 07. lipnja 2004. godine, donosi

ODLUKU
o priključenju
na sustav za opskrbu pitkom vodom
u Općini Okrug

I. OPĆE ODREDBE

Članak 4.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se uvjeti priključenja građevina i obveza priključenja vlasnika građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom na području Općine Okrug.

Uvjeti priključenja iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- a) postupak priključenja,
- b) područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od priključenja na sustav za opskrbu pitkom vodom,
- c) tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
- d) rokovi za pojedine priključke,
- e) naknada za priključenje,
- f) način plaćanja naknade,
- g) kaznene odredbe.

II. PRIKLJUČENJE GRAĐEVINE NA JAVNI SUSTAV ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

- a) Postupak priključenja

Članak 2.

Vlasnik građevine dužan je priključiti građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom.

Članak 3.

Vlasnik građevine podnosi zahtjev za priključenje građevine na javni sustav za opskrbu pitkom vodom Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Okrug.

Uz zahtjev za priključenje prilažu se: uvjeti VIK-a o tehničkoj mogućnosti priključenja na vodoopskrbnu mrežu, prerin katastarskog plana predmetne čestice, te odgovarajući dokazi o pravu na priključenje sukladno posebnim propisima (građevna dozvola i slično).

U povodu zahtjeva iz članka 3. ove Odluke nadležno upravno tijelo provodi postupak i donosi rješenje o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehnički uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehnički uvjeti zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti. Zahtjev će se odbiti i u slučaju kada je građevina izgrađena ili se gradi bez građevne dozvole.

Članak 5.

Rješenje o dozvoli za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, katastarska oznaka, namjena i slično), ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine i naziv trgovačkog društva koje se obavlja komunalnu djelatnost opskrbe pitkom vodom i koje će obaviti priključenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka sadrži i odredbu o obvezi plaćanja i načinu plaćanja naknade za priključenje.

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenja iz stavka 1. i 3. ovog članka donose se u obliku upravnog akta.

Članak 6.

Primjerak rješenja iz članka 4. ove Odluke, po pravomoćnosti, dostavlja se podnositelju zahtjeva te trgovačkom društvu koje obavlja komunalnu djelatnost opskrbe pitkom vodom.

Članak 7.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom obveza priključenja utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela po službenoj dužnosti.

- a) Područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obveze priključenja na javni sustav za opskrbu pitkom vodom

Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na javni sustav za opskrbu pitkom vodom.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka, od obveze priključenja izuzimaju se vlasnici građevina na cijelom području Općine Okrug, ukoliko su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, a nema odgovarajućih uvjeta za priključenje predmetne građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 9.

U smislu članka 8. stavak 2. ove Odluke smatrat će se da nema odgovarajućih uvjeta za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu zbog udaljenosti objekta komunalne infrastrukture.

U smislu članka 8. stavka 2. ove Odluke smatrat će se da su vlasnici na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, ako neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša, sukladno posebnim propisima, na drugi način mogu zadovoljiti svoje pojedinačne potrebe.

Članak 10.

O izuzimanju od obveze priključenja u smislu 8. stavka 2., odnosno članka 9. ove Odluke na zahtjev vlasnika građevine, rješenje donosi Jedinštveni upravni odjel Općine Okrug nadležan za komunalne djelatnosti.

Kada, odnosno ako se naknadno stvore odgovarajući uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine iz članka 8. ove Odluke, vlasnik građevine je obvezan predmetnu građevinu priključiti na građevine komunalne infrastrukture javni sustav opskrbe pitkom vodom.

a) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja

Članak 11.

Priključenje građevine na javni sustav opskrbe pitkom vodom u tehničko-tehnološkom smislu treba izvesti po pravilu struke vodeći računa da se priključak izvrši racionalno uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruše odgovarajući standardi zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika na predmetnom području.

Članak 12.

Na eventualno traženje vlasnika građevine dozvolit će mu se da izvede određene radove na priključak (isklop kanala i slično), ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi, odnosno organizira, obave zakonito i pravilno.

Članak 13.

Instalacije, građevine i uređaje vodooskrbe izgrađuje i održava trgovačko društvo kojemu je povjereno upravljanje

sustavom opskrbe pitkom vodom. Trgovačko društvo koje upravlja sustavom opskrbe pitkom vodom može izvođenje svih ili pojedinih radova u svezi s izgradnjom instalacija, građevina i uređaja povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje predmetnih poslova.

Članak 14.

Instalacije, građevine i uređaje vodoopskrbnog sustava mogu izgrađivati i drugi ovlašteni investitori ali samo uz suglasnost i pod nadzorom trgovačkog društva koje upravlja sustavom vodoopskrbe.

Izgrađene instalacije, građevine i uređaje investitor iz prethodnog stavka predaje na upravljanje trgovačkom društvu koje upravlja sustavom vodoopskrbe s pripadajućom dokumentacijom.

Trgovačko društvo koje upravlja sustavom vodoopskrbe dužno je primiti na upravljanje instalacije, građevine i uređaje izgrađene prema ovoj Odluci.

- a) Rokovi za pojedine priključke

Članak 15.

Građevina se mora priključiti na objekt komunalne infrastrukture u roku 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključku iz članka 4. i 5. ove Odluke, uz uvjet da je pravovremeno plaćena naknada za priključenje i da je za izvođenje građevinskih, montažnih i drugih radova potrebno do tri dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka 1. ovog člana potrebno više od tri dana, rok za priključenje iz stavka 1. ovog članka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade za priključenje, odnosno za vrijeme za koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključak.

- a) Naknade za priključenje

Članak 16.

U svezi priključenja građevine na vodoopskrbni sustav vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neporedno nositelju izvedbe, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 17.

Pored troškova u smislu članka 16. ove Odluke, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje građevine na javni sustav vodoopskrbe po pojedinom priključku kako slijedi:

I. STAMBENE GRAĐEVINE

1. za stambene građevine do 300 m³ 2.000,00 kn
2. za stambene građevine od 301 do 600 m³ 3.000,00 kn
3. za stambene građevine preko 600 m³ 4.000,00 kn

I. POSLOVNE GRAĐEVINE

Visina naknade za priključenje po pojedinom priključku građevine za gospodarske potrebe do 300 m³ iznosi 4.000,00 kn.

Za svaki daljnji m³ preko 300 m³ naknada se povećava za 3,00 kn/m³.

Članak 18.

Naknada za priključenje u smislu članka 17. ove Odluke prihod je Općine Okrug i plaća se u korit žiro računa Proračuna Općine Okrug u roku osam dana od dana pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja.

Članak 19.

Sredstva naknade u smislu članka 17. odnosno 18. ove Odluke namijenjena su za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Okrug.

Članak 20.

Vlasnici građevina koji su do donošenja ove Odluke učestvovali u financiranju gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom, a nisu ostvarili priključak na vodu, uz predložene dokaze o uplati, priznat će se uplata, i za taj uplaćeni iznos umanjiti naknada za priključenje utvrđena u članku 17. ove Odluke, a najviše do utvrđenog iznosa naknade.

- a) Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 21.

Naknada za priključenje plaća se nalogom za plaćanje (gotovinom ili prijenosom sredstava s računa) prije početka radova za izvođenje priključka. Subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture ne smije otpočeti s radovima na priključku prije nego mu vlasnik građevine predloži dokaz o plaćenju naknade za priključenje.

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši
Jedinstveni upravni odjel.

- a) Kaznene odredbe

Članak 23.

Za radnje suprotne ovoj Odluci kaznit će se za
prekršaj:

- a) fizička osoba novčanom kaznom od
200,00 do 500,00 kn,
b) pravna osoba novčanom kaznom od
1.000,00 do 2.000,00 kn
c) odgovorna osoba u pravnoj osobi
novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kn.

I. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Postupci za izdavanje rješenja na javni sustav
vodoopskrbe započeti prije stupanja na snagu
Odluke o priključenju na sustav za opskrbu
pitkom vodom u Općini Okrug okončat će se na
način kako se rješavalo pitanje priključenja prije
stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana
objave u „Službenom glasniku Općine Okrug“.

KLASA: 021-05/04-01/20
URBROJ: 2184-04-03/04-4
Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na osnovi stavka 1. Članka 18. Zakona o grobljima
("Narodne novine" br. 19/98) te članka 27. Statuta
Općine Okrug ("Službeni glasnik Općine Okrug"
br. 5/01) Općinsko vijeće Općine Okrug, na 20.
sjednici održanoj 07. lipnja 2004. godine, donijelo
je

ODLUKU O GROBLJIMA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih
mjesta na korištenje,
- vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna
mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanju otpada,
- uvjeti i mjerila upravljanja grobljem
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele
grobno mjesta i godišnje naknade za korištenje
grobno mjesta,
- vođenje grobnog očevidnika,
- red na groblju,
- nadzor nad provođenjem Odluke,
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Na području Općine Okrug nalaze se staro i novo
groblje.

Ukop se vrši samo na novom groblju.

Članak 3.

Groblja su komunalni objekti u vlasništvu Općine
Okrug.

Grobljima navedenim u članku 2. ove Odluke
upravlja Jedinstveni upravni odjel Općine Okrug (u
daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Članak 4.

Groblje se izgrađuje odnosno rekonstruira na
temelju odredbi Prostornog plana u skladu s
nacrtom groblja.

- Troškove izgradnje i rekonstrukcije groblja,
djelova groblja te objekata u groblju snosi Općina
Okrug.

Članak 5.

Obiteljske i zajedničke grobnice mogu se graditi na mjestima koja su planom groblja predviđena za tu svrhu.

Veličina i oblik obiteljskih i zajedničkih grobnica mora biti u skladu s nacrtom groblja.

Članak 6.

Na groblju na području Općine Okrug u pravilu se uklapaju osobe koje su na području Općine krug imale prebivalište ili su podrijetlom s područja Općine Okrug.

Na groblju se može ukopati i umrllog koji je za života izrazio takvu želju ili je tako odlučila njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

Umrlog se može ukopati i izvan groblja uz odobrenje nadležnog tijela općinske uprave za komunalne poslove uz prethodno mišljenje nadležnog tijela za poslove zdravstva.

II. Mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje

Članak 7.

Grobnim mjestom u smislu ove Odluke smatra se prostor za grob i grobnicu za pojedinačni ukop, grobnice za skupne ukope te grobnice za urne.

Članak 8.

Grobno mjesto daje na korištenje Uprava Groblja na neodređeno vrijeme te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Općinskom poglavarstvu.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada Upravi groblja.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Članak 9.

Grobno mjesto za pojedinačni ukop i za obiteljski grob te za grobnice za urne dodjeljuje se na korištenje u trenutku nastale potrebe za ukopom.

Grobno mjesto za grobnicu može se dodijeliti na korištenje i prije nastale potrebe za ukopom, ukoliko postoji mogućnost dodjele raspoloživog prostora.

Članak 10.

Grobna mjesta za izgradnju grobnice dodjeljuje se na temelju oglasa.

Oglas iz prethodnog stavka objavljuje se u dnevnom listu i na oglasnoj tabli Uprave groblja.

Oglas sadrži podatke o groblju i pojedinačne podatke o grobnim mjestima koja se daju na korištenje (oznaku, površinu, visinu naknade za dodjelu, iznos jamčevine, rok za podnošenje ponude, grafički prikaz lokacije grobnih mjesta i dr.).

Grafički prikaz iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na oglasnoj tabli Uprave groblja.

Ako ima više kandidata nego raspoloživih grobnih mjesta, ili ako su dva kandidata zainteresirana za isto grobno mjesto, prednost ima osoba koja je ranije podnijela zahtjev za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 11.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima osoba kojoj je isto dano na korištenje (u nastavku teksta: korisnik grobnog mjesta) i članovi njegove obitelji.

Članovima obitelji u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni supružnici, vanbračni supružnik, djeca uključujući i usvojenu, njihovi bračni supružnici i djeca, roditelji, braća, sestre i njihovi bračni supružnici i djeca.

Korisnik grobnog mjesta može pismenom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Za privremeni ukop osoba koje se u smislu ove Odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika potrebna je suglasnost svih korisnika.

Članak 12.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta u grobno mjesto se mogu ukopati osobe koje su u trenutku smrti korisnika groba bili članovi njegove obitelji.

Članak 13.

Pravo korištenja grobnog mjesta korisnik može ustupiti trećim osobama odnosno osobama koje su u smislu ove Odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika o čemu je dužan obavijestiti Upravu groblja.

Kod ustupanja prava korištenja grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta.

Članak 14.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog izražene za života, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrlog.

Članak 15.

Troškove ukopa osigurava obitelj umrlog ili osoba koja je bila dužna za života skrbiti o umrlome.

Ukoliko ne postoji osoba koja bi snosila troškove ukopa ili ako ona odbije ili nije u mogućnosti, iste će osigurati Općina Okrug.

Općina Okrug ima pravo na naknadu od istih osoba koje su bile dužne osigurati potrebne troškove sukladno stavku 1. ovog članka ili iz ostavine umrlog ukoliko je umrli ima

III. Vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta

Članak 16.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon poteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob.

Grobno mjesto izgrađeno kao grobnica za polaganje lijesova u više nivoa smatra se popunjenim kada su svi nivoi popunjeni te se ukop može obaviti nakon proteka 15. godina od prvog ukopa.

Ukop u zajedničku grobnicu u kojima se ukop vrši bez lijesa može se izvršiti ukoliko je od zadnjeg ukopa proteklo najmanje godinu dana.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kad je položena prethodna urna.

IV. Sprovodi i sahrane

Članak 17.

Otvorenje i zatvaranje grobnica, te sve poslove oko ukopa mrtvacu mogu vršiti samo za to ovlaštene osobe.

Članak 18.

Sahrana se obavlja u pravilu u periodu od 1. listopada do 31. ožujka od 9,00 16,00 sati, a u ostalim mjesecima od 9,00 19,00 sati.

Nedjeljom i državnim blagdanima se ne obavlja sahrana osim u iznimnim slučajevima.

Članak 19.

Sahrana treba prethodno najaviti organu koji upravlja grobljem.

Članak 20.

Zabranjuje se daljnje ukapanje mrtvacu u zemlju.

Organ koji upravlja grobljem može samo u izuzetnom slučaju izdati dozvolu za ukapanje u zemlju.

Članak 21.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

V. Način ukopa nepoznatih osoba

Članak 22.

Nepoznate osobe ukapaju se u postojeće zajedničke grobnice.

U grobna mjesta iz prethodnog stavka može se vršiti ukop više umrlih, na način da se ukop vrši po redu kako su umrli prijavljeni.

Ukapanje van toga reda je zabranjeno.

Članak 23.

Zajednička grobnica u smislu stavka 2. članka 22. ove Odluke je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

Članak 24.

Troškove ukopa nepoznatih osoba sahranjenih na grobljima na području Općine Okrug snosi Općina Okrug.

VI. Ekshumacija

Članak 25.

Ekshumacija se može vršiti radi uklanjanja posmrtnih ostataka iz zemljanih površina u groblju, radi promjene namjene površina.

Ekshumacija iz stavka 1. ovog članka može se vršiti u skladu s planom uređenja groblja koje provodi uprava groblja.

Ako su pojedini nadgrobni spomenici ili ploče obilježeni kao spomenici kulture potrebno je ishoditi dozvolu nadležne ustanove za zaštitu spomenika kulture.

Ekshumacija se može vršiti radi prijenosa posmrtnih ostataka, iz zemljanih grobova, općinskih kamenih grobnica i obiteljskih grobnica, u drugu obiteljsku ili zajedničku grobnicu uz dozvolu organa koji upravlja grobljem.

Članak 26.

Posmrtni ostatci mogu iskopati i prenositi samo osobe koje su za to ovlaštene.

prilikom podnošenja zahtjeva za iskapanje ili prenošenja posmrtnih ostataka iz groba ili grobnice na drugo mjesto (grobnicu), mora podnijeti dokaz da su na to pristali najbliži pokojnikovi članovi obitelji, rodaci, odnosno osobe koje su se brinule o njegovoj sahrani, a ako nema članova obitelji ni rodbine, kao dokaz treba podnijeti suglasnost osobe koja ima pravo korištenja grobnice u koju se prijenos treba izvršiti.

Članak 27.

Za vršenje ekshumacije potrebna je suglasnost sanitarne inspekcije.

Članak 28.

Ekshumacija iz zemlje i općinskih grobnica (bez lijesa) ne može se vršiti prije isteka vremenskog perioda od najmanje 1 godine od zadnjeg ukopa. Isto vrijedi i za ukope u grobnice s pregradom ukoliko nije ukopan u lijesu.

Članak 29.

Ekshumacija se ne smije obavljati u mjesecima lipnju, srpnju i kolovozu, osim u slučajevima kada je leš hermetički zatvoren u limenom lijesu.

VII. Održavanje groblja i uklanjanje otpada

Članak 30.

Održavanje i uređivanje povjerenih groblja na području Općine Okrug obavlja Uprava groblja. Pod održavanjem se smatra uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru oko grobnih mjesta, putova, i staza na groblju, uzgajanje i održavanje zelenila, održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) te ostalih objekata i uređaja koji služe potrebama groblja.

Održavanje i uređenje groblja mora se vršiti u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša, te estetskim zahtjevima.

Članak 31.

Groblja moraju biti ograđena, moraju se održavati na način da uvijek budu uredna i primjerena svojoj vrsti.

Mrtvačnica i drugi objekti i uređaji na groblju moraju se održavati urednim i u ispravnom stanju u skladu sa sanitarno-tehničkim propisima.

Članak 32.

Uprava groblja dužna je na prikladnim mjestima na groblju osigurati prostor za odlaganje otpada te voditi brigu o odvozu i uklanjanju istog.

Članak 33.

Postavljanje klupa i sličnih predmeta na groblju dozvoljeno je samo uz suglasnost Uprave groblja.

Članak 34.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta odnosno grobova i grobnica dužni su skrbiti korisnici grobnih mjesta.

Članak 35.

Korisnici grobnog mjesta moraju grob održavati urednim, te grobni prostor oko grobnog mjesta držati u redu i čistoći pazeći da se pri tome ne oštete susjedni grobovi.

Svaki se grob mora označiti prikladnom grobnom oznakom.

Članak 36.

Na grobovima i grobnicama dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće ukoliko odgovaraju estetskim izgledu groblja.

Neprikladne i dotrajale posude za cvijeće Uprava groblja same će ukloniti

Uprava groblja je dužna ukloniti s grobova dotrajale vijence i uvelo cvijeće.

Članak 37.

Korisnik grobnog mjesta može brigu oko održavanja i uređenja groba ugovorom povjeriti upravi groblja.

Ako održavanje i uređenje groba održava treća osoba korisnik je dužan obavijestiti Upravu groblja o osobi koja to obavlja.

Članak 38.

Ako postoji opasnost od oštećenja ili urušavanja nadgrobnih ploča, spomenik i grobnica, Uprava groblja je dužna pozvati korisnika grobnog mjesta da izvrši potrebne popravke.

Ukoliko korisnik ne izvrši popravke u predviđenom roku, popravke će izvršiti Uprava groblja na trošak korisnika.

Članak 39.

Uprava groblja odgovara za štete nastale na grobovima, grobnicama i spomenicima ako su štete učinjene od strane zaposlenika Uprave groblja.

Članak 40.

O izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa odlučuju korisnici groba.

Natpisi i znakovi na grobovima ne smiju vrijeđati ničije nacionalne i vjerske osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Članak 41.

Za izgradnju ili izmjenu nadgrobnog spomenika korisnik mora ishoditi dozvolu od Uprave groblja.

U slučaju da za korištenje grobnog mjesta nije plaćena grobna naknada Uprava groblja neće izdati dozvolu.

Članak 42.

Ako se nadgrobnni spomenik podiže ili je izgrađen protivno uvjetima iz dozvole, Uprava groblja će zabraniti daljnji rad i zatražiti od investitora nadgrobnog spomenika da uskladi izgradnju sa dozvolom.

Ako investitor ne postupi u skladu sa dozvolom, nadgrobnni spomenik uklonit će Uprava groblja na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 43.

Uprava groblja brine da se grobovi i drugi objekti na groblju grade prema planu uređenja groblja, a u skladu s propisima o građenju, tehničkim, sanitarnim, estetskim i drugim pravilima.

Gradevine i druge radove iz prethodnog stavka mogu izvoditi pravne ili fizičke osobe koje imaju dozvolu za obavljanje navedenih poslova.

Gradevni i drugi radovi na groblju mogu se vršiti samo uz dozvolu Uprave groblja, u kojoj će biti određen krajnji rok izvođenja radova.

Ukoliko osoba iz stavka 2. ovog članka ne zatraži dozvolu iz prethodnog stavka Uprava groblja zabranit će joj rad na određenom objektu.

Članak 44.

Uređivanje i održavanje grobova koji su proglašeni spomenicima kulture vrši Uprava groblja sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Uprava groblja dužna je voditi brigu o uređivanju i održavanju grobova u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba te grobova poginulih u ratu.

Troškove održavanja grobova iz stavka 1. i 2. ovog članka podmiruje Općina Okrug.

VIII. Uvjeti upravljanja grobljem

Članak 45.

Uprava groblja dužna je upravljati povjerenim grobljima u skladu s odredbama ove Odluke, zakona o grobljima i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 46.

Uprava groblja je dužna u okviru svoje nadležnosti pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećih groblja ili izgradnje novog groblja na području Općine Okrug.

IX. Uvjeti i mjerila za utvrđivanje naknade

Članak 47.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Poglavarstvo Općine Okrug na prijedlog Uprave groblja.

Članak 48.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na bazi troškova održavanja groblja koji su utvrđeni godišnjim programom održavanja koje je prihvatilo Općinsko vijeće, a tako dobiveni iznos se dijeli na korisnike grobnih mjesta.

Članak 49.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje. Godišnju naknadu korisnici plaćaju u pravilu jedanput godišnje.

Uprava groblja dužna je korisniku grobnog mjesta dostaviti uplatnicu za plaćanje naknade.

Članak 50.

Prikupljena sredstva iz grobne naknade koristi se u skladu s godišnjim programom uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja.

Godišnji program uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja mora biti prihvaćeno od strane Općinskog vijeća.

X. Grobni očevidnik

Članak 51.

Jedinstveni upravni odjel dužan je voditi grobne očevidnike u skladu s odredbama Zakona o groblju i Pravilnika o vođenju grobljanskih knjiga.

XI. Red na groblju

Članak 52.

Groblja su građanima otvorena za posjet u siječnju, veljači, i prosincu od 7,30 17,00 sati, a u ostalim mjesecima od 6,00 22,00 sati. Organ koji upravlja grobljem može u posebnim slučajevima odrediti i drugo vrijeme za pristup na groblje.

Članak 53.

Radi održavanja reda na groblju zabranjeno je:

1. onečišćavanje grobova, grobnica, putova, staza i uređaja,
2. obavljati bilo kakvu trgovinu, osim organa koji upravlja grobljem, u za to predviđenom zatvorenom prostoru,
3. ulaziti u mrtvačnicu bez odobrenja organa koji upravlja grobljem,
4. galamiti ili bilo kako narušavati mir na groblju,
5. dovoditi pse i druge životinje,
6. loviti,
7. napajati stoku,
8. neovlašteno kositi travu,

9. gaziti po grobovima, nasadima, oštećivati grobove, grobnice, spomenike, nadgrobne znakove, klupe, ostale objekte i uređaje,

10. šarati po grobnim spomenicima, ogradama i klupama,

11. trgati i odnositi cvijeće, vaze s grobova i grobnica, trgati cvijetnjak, uništavati nasade na groblju,

12. oštećivati ograde groblja,

13. postavljati nedolične natpise, slike, bilo kakve reklame na grobovima i drugim objektima,

14. ulaziti vozilima na groblja koja ne vrše prijevoz mrtvacu niti vrše radove na groblju bez prethodne suglasnosti uprave.

Članak 54.

1. Radovi na groblju mogu se u pravilu obavljati u radne dane i u vrijeme koje odredi organ koji upravlja grobljem.

2. Radovi se moraju obavljati tako da se očuva potpuni red i mir na groblju. Građevni materijal se može držati na groblju na određenim mjetima samo dotle dok se ne izvrše potrebni radovi.

Pošto se radovi obave, izvoditelj je dužan odmah u roku od tri dana od završetka radova, dovesti radilište u prijašnje stanje i o završetku radova obavijestiti organ koji upravlja grobljem.

To isto će učiniti ukoliko dođe do dužeg prekida radova. U protivnom će organ koji upravlja grobljem isto izvršiti na teret investitora koji će snositi sve troškove.

Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova mogu se koristiti samo putovi i staze koje odredi organ koji upravlja grobljem.

3. Pribor potreban za izvođenje radova ne smije se prati na izljevima na vodovodu. Izljevi se po potrebi mogu zatvoriti.

Organ koji upravlja grobljem može zabraniti rad svakom izvoditelju, koji se ne pridržava ove odluke i o tome treba obavijestiti osobe koje su ovlaštene za nadzor i donošenje mjera za njeno provođenje.

Članak 55.

Zabranjeno je, bez odobrenja organa koje upravlja grobljem, saditi svijeće.

Članak 56.

Djeca ispod 10 godina starosti mogu dolaziti na groblje samo u pratnji osoba.

Zabranjen je dolazak na groblje pijanim osobama, skitnicama i prosjacima.

XII. Nadzor

Članak 57.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke i mjera za njezino provođenje vrši sanitarna inspekcija i komunalno redarstvo Općine Okrug. Komunalno redarstvo Općine Okrug ovlašteno je za izdavanje rješenja radi uklanjanja svih nedostataka i počinjenih radnji koja su protivna odluci o grobljima.

XIII. Kaznene odredbe

Članak 58.

1.) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj Uprava groblja:

1. ako ne obustavi ukope u skladu s odredbama članka 21.,
2. ako ne zabrani ekshumaciju na groblju protivno odredbama članka 25.-29.,
3. ako groblje, mrtvačnicu i druge objekte na groblju ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 31. i 32.),
4. ako se grob ne označi prikladnom grobnom oznakom (članak 35.),
5. ako ne ukloni dotrajale i neprikladne posude za cvijeće i dotrajale vijence i uvelo cvijeće (članak 36.),
6. ako djelatnici uprave naprave štetu na grobovima, grobnicama i spomenicima (članak 39.),
7. ako izda dozvolu protivno odredbama iz (članak 41.),
8. ako investitoru ne zabrani daljnji rad (članak 42. i 43.),
9. ako ne uređuje i ne održava groblja u skladu s (članak 44.),
10. ako izvoditelju ne zabrani ili ne obavijesti osobe ovlaštene za nadzor i donošenje mjere za njeno provođenje (članak 53.).

2.) Novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi zbog prekršaja iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 59.

1.) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako otvara grobnicu protivno odredbama (članak 17.),
2. ako vrši ukop protivno članku 18.,
3. ako se ne pridržava odredbi članka 19. i 20.,
4. ako izvrši ekshumaciju protivno odredbama (članak 25. 29.),
5. ako postavlja klupe i slične predmete bez suglasnosti uprave groblja (članak 33.),
6. ako postavlja posude za cvijeće koje ne odgovaraju estetskom izgledu groblja (članak 36.),
7. ako vrši radove na groblju bez dozvole uprave groblja (članak 41. i 43.),
8. ako se ne pridržava odredaba članka 52.,
9. ako prekrši zabrane članka 53.,
10. ako se ne pridržava odredbi članka 54.,
11. ako se sadi drveće protivno članku 55.

2.) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi zbog prekršaja pravne osobe iz prethodno stavka ovog članka.

Članak 60.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako otvara grobnicu protivno odredbama članka 17.,
2. ako vrši ukop protivno članku 18.,
3. ako se ne pridržava odredbi članka 19. i 20.,
4. ako izvrši ekshumaciju protivno odredbama članka 25. 29.,
5. ako postavlja klupe i slične predmete bez suglasnosti uprave groblja (članak 33.),
6. ako grobno mjesto ne održava i ne uređuje (članak 35.),
7. ako postavlja posude za cvijeće koje ne odgovaraju estetskom izgledu groblja (članak 36.),
8. ako ne izvrši popravke u određenom roku (članak 38.),
9. ako su natpisi i znakovi na grobovima protivni odredbama članka 40.,
10. ako vrši radove na groblju bez dozvole uprave groblja (članak 41. i 43.),
11. ako se ne pridržava odredaba članka 52.,
12. ako prekrši zabrane članka 53.,
13. ako se ne pridržava odredbi članka 54.,
14. ako se sadi drveće protivno članku 55.

XIV. Prijelazne i završne odredbe**Članak 61.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Okrug".

KLASA: 021-05/04-1/20

URBROJ: 2184-04-03/04-5

Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na temelju stavka 5. članka 123. Zakona o gradnji ("Narodne novine" br. 175/03), članka 7. Zakona o prekršajima ("Narodne novine" 88/02, 122/02 i 187/03) i članka 27. Statuta Općine Okrug ("Službeni glasnik Općine Okrug" br. 5/019) Općinsko vijeće Općine Okrug na 20 sjednici, održanoj 07. lipnja 2004. godine, donijelo je

ODLUKU

**o zabrani izvođenja građevinskih radova
za vrijeme turističke sezone**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Zabranjuje se obavljanje građevinskih, ali i svih drugih djelatnosti koje izazivaju veliku buku te trajno ugrožavaju turističke djelatnosti, kao što je upotreba pneumatskog čekića, pile za rezanje kamena, betona i željeza, rovokopača i drugih sličnih strojeva, kao i transport građevinskog materijala i građevinskog otpada teškim kamionima.

Članak 2.

Zabrana iz članka 1. ove Odluke odnosi se na cijelo područje općine Okrug, u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna.

Članak 3.

Zabrana iz članka 1. ove Odluke ne odnosi se na gradnju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od posebnog interesa za Općinu Okrug.

KAZNENE ODREDBE**Članak 4.**

Globom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi protivno odredbama članka 2. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi protivno odredbi članka 2. ove Odluke.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 5.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone ("Službeni glasnik Općine Okrug" br. 3/03).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Okrug".

KLASA: 021-05/04-01/20

URBROJ: 2184-04-03/04-6

Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" br. 46/97- pročišćeni tekst, 68798, 45799, 76/99, 92/01, 117/01 i 4/02) i članka 27. Statuta Općine Okrug ("Službeni glasnik Općine Okrug" br. 5/01) Općinsko vijeće Općine Okrug na 20. sjednici, održanoj 07. lipnja 2004. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o ugostiteljskoj djelatnosti

Članak 1.

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni glasnik Općine Okrug" br. 2/99) stavak 12. članka 2. mijenja se i glasi:

"Jačina zvuka koja se izvodi u ugostiteljskim objektima mora biti sukladna odredbama Zakona o zaštiti od buke ("Narodne novine" br. 20703) uz uvjet da ne narušavaju javni red i mir. Zvučnici u svim ugostiteljskim objektima skupine restorani i skupine barovi osim noćni bar, noćni klub, disko bar, disko klub **baždiraju se na 50 dBA bez mogućnosti ugradnje vanjskih zvučnika.** Tzv. živa glazba može se izvoditi u ugostiteljskim objektima do 24 sata.

Članak 2.

Ova Odluka stupa **na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Okrug".**

KLASA: 021-05/04-01/20

URBROJ: 2184-04-03/04-7

Okrug Gornji, 07. lipnja 2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željka Miše, dipl.iur., v.r.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 158/03) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 3/01) i članka 39. Statuta Općine Okrug ("Službeni glasnik Općine Okrug" br. 5/01), Općinsko poglavarstvo Općine Okrug na svojoj 63. sjednici održanoj 21. svibnja 2004. godine, donosi

Plan upravljanja pomorskim dobrom
na području Općine Okrug za 2004. godinu

Članak 1.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno ili putem jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinica lokalne samouprave.

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

O dijelu pomorskog dobra u općoj uporabi koje se nalaze na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Članak 2.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom čine: sredstva od naknada za koncesiju i naknada na koncesijsko odobrenje, sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u evidenciju brodica, odnosno upisnik jahti, naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra, sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i općina za pomorsko dobro na njihovom području.

Članak 3.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo donosi godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za svaku godinu i dostavlja ga nadležnom tijelu samouprave u županiji najkasnije do 1. prosinca tekuće godine, a najkasnije do 15. siječnja tekuće godine dužno je dostaviti pisano izvješće o izvršenju godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za prethodnu godinu, s izraženim podacima o broju datih koncesijskih odobrenja i uprihođenim sredstvima.

Uz sredstva za redovno upravljanje, godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom obavezno sadrži plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom, popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području općine i mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti (opsino, skica, k.č., br. i dr.).

Članak 5.

Brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, Općina Okrug će provoditi putem Jedinstvenog upravnog odjela koordinirano i uz pomoć policije, lučke kapetanije, građevnog inspektorata, sanitarnog inspektorata i ostalih nadležnih.

Vezano za održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi, osim redovitog čišćenja planira se postavljanje zaštite za kupaće na općinskoj plaži te postavljanje znakova i signalizacije, održavanje i popravak pristana, uređenje postojećih ili postavljanje novih sanitarnih objekata na svim mikrolokacijama za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Članak 6.

Područja Općine Okrug s popisom djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati i mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti su:

OKRUG GORNJI

Mikrolokacija: plaža Miličevo Toč

Djelatnost:

iznajmljivanje sredstava: brodica na motorni pogon, pedaline, daske za jedrenje, jedrilica, gliser za vuču s opremom, skuter

ugostiteljstvo i trgovina: kiosk (12), pripadajuća terasa, štand (novine, suveniri), ambulantna prodaja (sladoled, kukuruz, palačinke)

komercijalno rekreacijski sadržaji: zabavni sadržaji (biljar), suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe,

Mikrolokacija: Bok Rastići

Djelatnost: komercijalno rekreacijski sadržaji: suncobrani, ležaljke.

Mikrolokacija: Rastići

Djelatnost:

ugostiteljstvo i trgovina: kiosk, pripadajuća terasa,

Mikrolokacija: Mavarčica

Djelatnost: organizacija ronilačkih izleta i obuka ronilaca brodicama (4).

OKRUG DONJI

Mikrolokacija: Stari porat

Djelatnost:

ugostiteljstvo i trgovina: pripadajuća terasa objekta komercijalno rekreacijski sadržaji: suncobrani i ležaljke

Mikrolokacija: Kava

Djelatnost: komercijalno rekreacijski sadržaji: suncobrani i ležaljke

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Okrug".

KLASA: 021-06/04-01/63

URBROJ: 2184-04-02/04-6

Okrug Gornji, 21. svibnja 2004.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
Joško Miše